

Profielchets
Peter Kok

Datum : mei 2016

Contactpersoon : Peter Kok
peter@optimus-it.nl
06 – 227 198 11

Dit document is vertrouwelijk en mag niet zonder toestemming vooraf aan derden worden verstrekt.

Personalia

Naam	Peter Kok
Geboortedatum	11 januari 1977
Woonplaats	Krimpen aan den IJssel
Functie	IT Specialist
In de automatisering sinds	1999

Opleidingen

Algemeen

HAVO	1989 - 1995	Diploma behaald
MEAO	1995 - 1997	Diploma behaald

Automatisering

2015	MCSA 2012 – studerende, eerstvolgende examen: Installing and Configuring Windows Server 2012. (70-410)
2010	MCTS and MCITP - gecertificeerd TS: Windows 7, Configuring (70-680) PRO: Windows 7, Enterprise Desktop Support Technician (70-685)
2009	MCSE Windows Server 2003 – gecertificeerd Designing a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory and Network Infrastructure. (70-297) Planning and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure (70-293) Planning, Implementing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Active Directory Infrastructure (70-294)
2007 – 2008	MCSA Windows Server 2003 - gecertificeerd Installing, Configuring and Administering Microsoft Windows XP Professional (70-270) Managing and Maintaining a Microsoft Windows 2003 Server Environment (70-290) Implementing, Managing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure (70-291) Implementing and Managing Microsoft Exchange Server 2003 (70-284)

Opleiding programmeur/systeemanalist (zie voor meer informatie ervaringsoverzicht)

Ervaring

Hardware	: PC's HP-Compaq-Dell-Toshiba-Lexmark-Lenovo-Sony Servers HP-Compaq-Dell Apple MacBook-iPad-Smartphones-Blackberry Printers HP-Lexmark-Canon-Dell-Sharp-Kyocera Lexmark/HP Jetdirect
----------	--

- Operating systems : Windows 10
Windows 8
Windows 7
Windows 2012
Windows 2008
Windows 2003
Windows 2000 Professional & Server
Windows NT4.0 Workstation & Server
Windows XP
Windows 95/98/ME
Windows 3.1x
MS-DOS vanaf 3.1
Apple IOS
Android
- Network communicatie : Active Directory
Windows 2000/ 2003 /2008/ 2012 Terminal Services
Citrix MetaFrame
Remote Admin
PC-Anywhere
VNC
Dameware
DNS
Wins
DHCP
SMS 2003
SCCM 2007
SCCM 2012
- Databases : Access 1997/ 2002 / 2003/ 2007/ 2010/ 2013/ 2016
MS SQL Server 7.0-2000
- Protocollen : TCP/IP
FTP
Citrix ICA
Telnet
- LAN topologie : Ethernet
Token Ring
- Toepassingspakketten : MS Exchange 5.5 / 2003/ 2007/ 2010/ 2013
MS Office '97-2000-XP-2003-2007-2010-2013-2016
Lotus Notes v7
Lotus Notes Administrator
Oracle Reports
IIS 4.0-5.0
Symantec Antivirus
McAfee Antivirus
Kaspersky Antivirus
TopDesk
Altiris
Siebel
VSM
Cireson
PowerShell

Ervaringsoverzicht

Periode	: Juli 2013 – mei 2016
Type organisatie/branche	: Dredging and Marine Contractors (Van Oord)
Functie	: Support Specialist/ Systeembeheerder
Technische omgeving	: Windows Server 2003/ 2008/ 2012, MS Office 2010, 2013, Windows 7, Office 365, Terminal Services/Citrix. VSAT, Azure, FIM, Meraki.
Werkzaamheden	: De omgeving bestaat uit 800-1000 servers, > 5000 werkplekken verdeelt over 200 locaties. Wij zijn SPOC en IT afdeling voor wereldwijd alle locaties. Zowel binnen ons domain als de losse projectkantoren. Vloot van meer dan 100 schepen, waarvan een 3 ^{de} via een VSAT direct in ons domain hangt. Ik ben onder andere verantwoordelijk voor een groot deel van de schepen. En heb in een paar projectteams gezeten. Werkzaamheden zijn: <ul style="list-style-type: none">- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;- Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;- Oplossen van storingen; (1^{ste} t/m 3^{de} lijn)- Netwerkprinters aanmaken;- Software installaties/ updates- Technische begeleiding van interne verhuizingen.- Nieuw personeel inwerken/ opleiden- Hardware beheer/ registratie- Meedenken naar verbeteringen en adviseren van de ICT manager- Schrijven van handleidingen- Trainen/ opleiden van collega's (n.a.v. projecten)- Beheer van de schepen
	Werkzaamheden op het gebied van Support / Ondersteuning: <ul style="list-style-type: none">- Ondersteuning gebruikers;- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;- Plaatsen van PC's en printers.- Bezoeken van schepen
Projecten:	Migratie van Exchange 2003 naar Exchange 365 (5.000 mailboxen) <ul style="list-style-type: none">- migratie van alle werkplekken (binnen Outlook 2010 en 2013)- Voorkomen problemen en issues- Testen- Training en opleiding van de collega's- Maken van (support)handleidingen voor eindgebruikers en IT collega's- Dagelijkse ondersteuning

Netwerk van de Lelystad (groot schip, servers en 20 werkplekken)

- Na paar jaar in Brazilië en omstreken kwamen ze eindelijk weer naar de bewoonde wereld, Gibraltar. (Naar Brazilië is het vrijwel onmogelijk om IT apparatuur op te sturen en aan boord te krijgen. Er was dus flink wat achterstallig onderhoud)
- Ben een week in Gibraltar geweest om het hele netwerk, switches, servers, printers en de werkplekken na te kijken en op te knappen.

Meraki switches vervangen bij aantal schepen.

- Door fout in de firmware en soms ook hardware moesten een aantal switches vervangen worden. Ik heb toen wat schepen in Nederland hiervoor bezocht.

Periode	: Oktober 2011 – mei 2013
Type organisatie/branche	: Dentale Implantaten (Nobel Biocare)
Functie	: Support Specialist/ Systeembeheerder
Technische omgeving	: Windows Server 2003/ 2008, MS Office 2007, 2010 Windows XP, Window 7, Terminal Services/Citrix
Werkzaamheden	: De omgeving bestaat uit 100- 120 servers, > 1000 werkplekken verdeeld over 50 locaties. Ik ben verantwoordelijk voor de Benelux, 2 locaties in België en 2 in Nederland. Werkzaamheden zijn: <ul style="list-style-type: none">- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;- Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;- Oplossen van storingen; (1^{ste} t/m 3^{de} lijn)- Netwerkprinters aanmaken;- Software installaties/ updates- Technische begeleiding van interne verhuizingen.- Nieuw personeel inwerken/ opleiden- Hardware beheer/ registratie

Werkzaamheden op het gebied van Support /

Ondersteuning:

- Ondersteuning gebruikers;
- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;
- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;
- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;
- Plaatsen van PC's en printers.

Projecten:

Migratie van Windows XP naar Windows 7

- Installatie/ migratie van alle werkplekken
- Training en opleiding van de eindgebruikers
- Maken van (support)handleidingen voor eindgebruikers en IT collega's
- Dagelijkse ondersteuning

Migratie van Lotus Notes naar Google Apps

- Training en opleiding van de eindgebruikers

- Maken van (support)handleidingen voor eindgebruikers en IT collega's
- Opnieuw configureren van alle randapparatuur (Blackberry, Android smartphones, iPhones en iPad)
- Dagelijkse ondersteuning

Periode : **December 2010 – september 2011**
Type organisatie/branche : TomTom
Functie : Support Specialist/ Systeembeheerder
Technische omgeving : Windows Server 2000/2003/ 2008, SQL Server, MS Office 2003, 2007, 2010 Windows XP, Terminal Services/Citrix MetaFrame XP,
Werkzaamheden : De omgeving bestaat uit 80-90 servers, > 8000 werkplekken verdeeld over 20 locaties. Werkzaamheden zijn:

- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;
- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;
- Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;
- Oplossen van storingen; (1^{ste} t/m 3^{de} lijn)
- Netwerkprinters aanmaken;
- Aanpassen van policies;
- Software installaties/ updates via GPO
- Meedenken naar verbeteringen en adviseren van de ICT manager;
- Technische begeleiding van interne verhuizingen.
- Nieuw IT personeel inwerken/ opleiden

Werkzaamheden op het gebied van Support / Ondersteuning:

- Ondersteuning gebruikers;
- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;
- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;
- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;
- Plaatsen van PC's en printers.

Periode : **Juli 2009 – oktober 2010**
Type organisatie/branche : Vervoersbedrijf (MOL)
Functie : Support Specialist/ Systeembeheerder
Technische omgeving : Windows Server 2000/2003/ 2008, SQL Server, MS Office 2003, 2007, Windows XP, Terminal Services/Citrix MetaFrame XP,
Werkzaamheden : De omgeving bestaat uit 60-70 servers, > 500 werkplekken verdeeld over 20 locaties. Werkzaamheden zijn:

- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;
- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;
- Onderhouden roaming profiles;
- Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;
- Oplossen van storingen; (1^{ste} t/m 3^{de} lijn)
- Netwerkprinters aanmaken;
- Aanpassen van policies;

- Software installaties/ updates via GPO
- Ondersteunen en onderhouden van Citrix omgeving
 - o Installeren nieuwe software
 - o Updates van pakketten
 - o Oplossen gebruikers storingen
 - o Oplossen van printproblemen
 - o Sessies 'shadowen' om met gebruiker samen een probleem op te lossen
- Meedenken naar verbeteringen en adviseren van de ICT manager;
- Technische begeleiding van interne verhuizingen.
- Nieuw IT personeel inwerken/ opleiden

Werkzaamheden op het gebied van Support /

Ondersteuning:

- Ondersteuning gebruikers;
- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;
- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;
- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;
- Plaatsen van PC's en printers.

Beschrijving migratie project	:	Lotus Notes vervangen door MS Outlook 2007
Achtergrond	:	Door hoofdkantoor bepaald, weinig ruimte voor discussie. Gewoon doen. Exchange server staat in Hongkong.
Werkzaamheden	:	Werkzaamheden zijn: <ul style="list-style-type: none">- Testen Outlook op werkplek- Testen netwerkperformance i.v.m. locatie exchange server- Outlook installeren op bestaande werkplekken- Gebruikers instrueren.- Handleidingen, FAQ, tips en trucs schrijven.- Uitvoering van de migratie;
Periode	:	April 2007 t/m juli 2009
Type organisatie/branche	:	Bouwbedrijf/ Fabriek (Isover (onderdeel van Saint-Gobain))
Functie	:	Support specialist/ Jr. Systeembeheerder voor Fabrieks- en Kantoorautomatisering
Achtergrond	:	Isover (en vele andere bedrijven waarvoor wij het beheer doen) is een onderdeel van Saint-Gobain. Saint-Gobain beheert het complete domein en wij bij Isover 1 site/ OU waaronder 12 bedrijven met ca 800 gebruikers vallen. Hieronder heb ik het alleen over de omgeving en ondersteuning die wij voor deze site doen.
Technische omgeving	:	Windows Server 2000/2003, SQL Server, MS Office 2003, Windows XP, Terminal Services/Citrix MetaFrame XP
Werkzaamheden	:	De omgeving bestaat uit 40-45 servers, > 800 werkplekken verdeeld over 16 locaties. Werkzaamheden zijn: <ul style="list-style-type: none">- Ondersteuning gebruikers;- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;- Plaatsen van PC's en printers.- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;

- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;
 - Onderhouden roaming profiles;
 - Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;
 - Netwerkprinters aanmaken;
 - Beheer- en installatiehandleidingen voor ICT maken;
 - Meedenken naar verbeteringen en adviseren van de ICT manager;
 - Technische begeleiding van interne verhuizingen.
 - Configuratie beheer. Van elke gebruiker dient nauwkeurig te worden bijgehouden met welke hard- en software er gewerkt wordt.
- Beschrijving outsourcing project : Saint-Gobain heeft besloten geen eigen helpdesk/ systeembeheerders bij de diverse bedrijven te handhaven, maar dit alles te outsourcen naar een externe helpdesk.
- Achtergrond : Er dient dus een overdracht te komen van de diverse werkzaamheden/ gebruikersondersteuning aan de externe helpdesk. Na het inwerken van de externe helpdesk en de overdracht van onze procedures en handleidingen, (waarvan ik er veel heb geschreven) is de echte overdracht, de gebruikers kregen allen bericht dat ze ons niet meer mochten bellen, en dat HP-CDS hun aanspreekpunt is voor al hun vragen en problemen. Wij, nu SSC Technisch Beheer, zijn nu de 3^{de} lijs support en aanspreekpunt voor de externe helpdesk voor storingen/ problemen waar ze zelf niet uitkomen. (In praktijk blijkt dit zeer veel)
- Beschrijving herinstallatie project : Herinstallatie van de standaard werkplek, d.m.v. een door Saint-Gobain aangeleverde installatie DVD.
- Achtergrond : Saint-Gobain stelt hoge eisen aan de security van hun netwerk. Dit geldt niet alleen voor de rechten en autorisaties van de diverse gebruikers, maar denk hierbij ook aan het regelmatig bijwerken van de antivirus-software (McAfee) en noodzakelijke beveiligingsupdates. Om de security te kunnen beheersen stelt Saint-Gobain dat elke PC die op hun netwerk hangt, aan hun voorwaarden voldoet en dus geïnstalleerd is met hun aangeleverde installatie-DVD.
- Werkzaamheden : Werkzaamheden zijn:
- Inventarisatie bestaande hardware en software;
 - In overleg met management en gebruikers bepalen welke softwarepakketten er na de herinstallatie wel / niet worden gebruikt;
 - Uitzoeken van licenties;
 - Uitvoering van de herinstallatie;
 - Uitrollen.
 - Configuraties bijwerken.
- Periode : **Februari 2001 t/m maart 2007**
- Type organisatie/branche : Bouwbedrijf (Baas B.V.)
- Functie : Applicatie- / Systeembeheerder
- Technische omgeving : Windows Server 2000/2003, SQL Server, Exchange Server 5.5, MS Office XP, Windows XP, Terminal Services/Citrix MetaFrame XP, UNIX (RS-6000)
- Werkzaamheden : De omgeving bestaat uit 30-35 servers, > 400 werkplekken verdeeld over 12 locaties. Werkzaamheden zijn:

- Beveiliging gebruik applicaties / operationeel houden applicaties, opzetten en onderhouden van (gebruikers)rechtenstructuur zowel binnen de applicaties als NTFS rechten op netwerk en de cliënt;
- Implementatie nieuwe software;
- Testen en installeren nieuwe versies / pakketten;
- Handleidingen schrijven en onderhouden voor eindgebruikers;
- Beheer- en installatiehandleidingen voor ICT maken;
- Problemen / wensen documenteren en melden bij leverancier;
- Onderzoeken of er eventueel conflicten zijn met andere bestaande pakketten, of afhankelijkheden van bepaalde software / drivers;
- Ondersteuning bij gebruik applicaties en beheer gegevens;
- Aanspreekpunt helpdesk (2^{de} lijn).

Werkzaamheden op het gebied van systeembeheer:

- Aanmaken en onderhouden (netwerk)gebruikers in Active Directory;
- Aanmaken en onderhouden e-mail gebruikers op Exchange server;
- Onderhouden gebruikersgroepen in de AD, rechtenstructuur;
- Onderhouden roaming profiles;
- Autoriseren van gebruikers op netwerkmappen;
- Oplossen van storingen;
- Netwerkprinters aanmaken;
- Aanpassen van policies;
- Ondersteunen en onderhouden van Citrix omgeving
 - o Installeren nieuwe software
 - o Updates van pakketten
 - o Oplossen gebruikers storingen
 - o Oplossen van printproblemen
 - o Sessies 'shadowen' om met gebruiker samen een probleem op te lossen
- Meedenken naar verbeteringen en adviseren van de ICT manager;
- Technische begeleiding van interne verhuizingen.

Werkzaamheden op het gebied van Support /

Ondersteuning:

- Ondersteuning gebruikers;
- Vastleggen meldingen in registratiesysteem;
- Oplossen hardware- en software problemen en storingen;
- Printproblemen oplossen, zowel hardware als software;
- Plaatsen van PC's en printers.

Beschrijving migratie project	: Migratie van de standaard werkplek (dmv. MSI packaging mbv. VAI tools)
Achtergrond	: Door overnames van verschillende bedrijven was er een enorme variatie aan hardware en softwarepakketten ontstaan. Binnen 1 domein draaiden Windows 95, 98, NT, 2000 en XP PC's / laptops. Ook waren er veel losse werkgroepjes in bijvoorbeeld bouwketens en tijdelijke panden. Ook in randapparatuur was er te veel variatie, denk

aan printers, PDA's, IPAC's enz. Zowel qua onderhoud als storingen (en ook door de groei van het aantal gebruikers) werd dit vrijwel onbeheersbaar.

Werkzaamheden

- : Werkzaamheden zijn:
 - Inventarisatie bestaande hardware en software;
 - In overleg met management en gebruikers bepalen welke softwarepakketten er na de migratie wel / niet worden gebruikt;
 - Uitzoeken van licenties;
 - Uitvoering van de migratie;
 - Uitrollen.

Periode

: **Maart 2000 t/m januari 2002**

Type organisatie/branche

: IT organisatie

Werkzaamheden

: Deze periode heb ik een aantal maanden een opleiding tot Programmeur/ Systeemanalist gevolgd. Vervolgens ben ik een jaar lang gedetacheerd om (werk)ervaring op te doen bij een opdrachtgever met als uitgangspunt om daar uiteindelijk in dienst te treden.

De opleiding bestond onder andere uit:

- Maken van programma structuur diagrammen;
- Programmeertalen Cobol 85 en Visual Basic;
- Normaliseren;
- Relationale databases (SQL);
- 1 jaar detachering (zie hierboven voor werkervaring).

Periode

: Oktober 1997 t/m januari 2000

Type organisatie/branche

: Financiële dienstverlening

Functie

: Medewerker Debiteuren

Werkzaamheden

: Op de afdeling Debiteuren heb ik de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- Voeren correspondentie, telefonisch contact met debiteuren en derden;
- Gegevens verwerking in het geautomatiseerde systeem;
- Extra taken, waaronder het maken van (MTK)berekeningen;
- Ook heb ik een half jaar een project geleid;
- Andere administratieve werkzaamheden;
- Het laatste jaar heb ik me grotendeels beziggehouden met taken op het gebied van systeembeheer;
- Netwerkbeheer AS400/ Windows, ondersteunen van gebruikers en het oplossen van storingen.

Persoonlijkheidsprofiel

Peter heeft veel ervaring op het gebied van 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} lijns support en heeft als applicatiebeheerder een groot aantal verschillende applicaties beheerd. Hij is dan ook zeer dienstverlenend ingesteld. Hij is goed in het helder krijgen van problemen van gebruikers om deze vervolgens op een snelle manier op te lossen. Hij kenmerkt zich door een open, leergierige houding, heeft veel doorzettingsvermogen en een analytische inslag. Verder heeft Peter een representatieve uitstraling, beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden en is erg klantgericht. Hij pakt nieuwe ontwikkelingen snel op en is in staat om een project tot een goed einde te brengen. Doordat hij het gewend is om bij verschillende bedrijven/ IT afdelingen te werken, is hij in staat om snel nieuwe dingen op te pakken, is snel ingewerkt, teamplayer maar kan ook zelfstandig een bijdrage leveren aan een IT afdeling. Hij ziet zichzelf vooral als een all-round servicedesk medewerker, maar gelukkig ook met de nodige kennis over wat er op de back end gebeurt. Hierdoor kan hij snel een probleem analyseren om tot een oplossing te komen.